



MUODno-2023-674

Työnohjauksen hankinta vuodelle 2025

Kuntastrategian valtuustokaudelle 2021 - 2025 valitun painopistealueen "Kuntatyö siirtyy uuteen aikaan" alle määritettyyn tavoitteeseen "Pidämme huolta henkilöstöstämme ja kannustamme osaamisen kehittämiseen" liittyvä yksi keskeinen toimenpide on asiantuntija-avun hyödyntäminen työkuulttuurin kehittämiseksi. Valtuustokauden tavoitteena on virkistynyt, osaava, vetoimainen ja suvaitsevainen organisaatio. Tämän tavoitteen tukemiseksi kunta työnantajana tarjoaa työntekijöilleen työnohjausta. Työnohjauksella pyritään muun muassa varmistamaan työssä jaksaminen, ammatillinen kasvu, asiakastyön kuormituksen lieventäminen sekä konfliktien selvittäminen ja ennalta ehkäiseminen.

Nuorisopalvelut on kilpailuttanut työnohjauspalvelua pienhankintaohjeen mukaisesti kun nykyinen työnohjauksen palveluntarjoaja valittiin vuodelle 2024. Kilpailutukseen osallistuneista tarjouksen antaneista toimijoista on tehty kokonaisvertailu seuraavien asioiden perusteella: hinta, nuorisotyöllinen kokemus sekä toimijan kokemus työnohjaajana ja lähitapaamisten mahdollisuus. Kokonaisvertailun perusteella työnohjaus päätetään hankkia Seija Tuomistolta. Nuorisopalvelut on laatinut ostopalvelusopimuksen ko. toimijan kanssa. Sopimus on voimassa 31.12.2025 asti ja sen voi irtisanoa ilman määräaikaa molempien osapuolien toimesta liitteenä olevan sopimuksen ehtojen mukaisesti.

Työnohjauksen kokonaiskustannusarvio vuodelle 2025 on 3360€. Tästä summasta ryhmätyönohjauksen osuus on 720€ (ei sis. alv 25,5%). Tämä summa katetaan 20% nuorisopalveluiden hallinnon kustannuspaikalta, 20% avoimen perusnuorisotyön kustannuspaikalta, 20% koulunuorisotyön, 20% oppilaitosnuorisotyön ja 20% etsivä nuorisotyön kustannuspaikalta. Kokonaiskustannusarviosta yksilötyönohjauksien osuus on 2640€ (ei sis. alv 25,5%). Tämä summa katetaan 25% avoimen perusnuorisotyön kustannuspaikalta, 25% koulunuorisotyön, 25% oppilaitosnuorisotyön ja 25% etsivä nuorisotyön kustannuspaikalta. Aluehallintoviraston osa-rahoittamien työntekijöiden osalta työnohjauksen tarjoaminen on rahoittajan vaatimus (etsivä nuorisotyö ja oppilaitosnuorisotyö).

Päätöksen peruste

Muonion kunnan hallintosääntö 37 §

Päätös

Päätetään hankkia työnohjaus Seija Tuomistolta. Toimijan kanssa on laadittu ostopalvelusopimus, joka on voimassa 31.12.2025 asti. Sopimuksen voi purkaa tarvittaessa ilman irtisanomisaikaa molempien osapuolien toimesta liitteenä olevan sopimuksen ehtojen mukaisesti. Työnohjauksen kokonaiskustannusarvio vuodelle 2025 on 3360€. Tästä summasta ryhmätyönohjauksen osuus on 720€ (ei sis. alv 25,5%). Tämä summa katetaan 20% nuorisopalveluiden hallinnon kustannuspaikalta, 20% avoimen perusnuorisotyön kustannuspaikalta, 20% koulunuorisotyön, 20% oppilaitosnuorisotyön ja 20% etsivä nuorisotyön kustannuspaikalta. Kokonaiskustannusarviosta yksilötyönohjauksien osuus on 2640€ (ei sis. alv 25,5%). Tämä summa katetaan 25% avoimen perusnuorisotyön kustannuspaikalta, 25% koulunuorisotyön, 25% oppilaitosnuorisotyön ja 25% etsivä nuorisotyön kustannuspaikalta.



Tiedoksi

sivistysjohtaja, sivistyslautakunta, asianosainen

Allekirjoitus

Heidi Pouttu

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Nähtävillä kunnan verkkosivuilla 4.2.2025 alkaen.

Otteen oikeaksi todistaa

Muonio
04.02.2025

Heikki Tuikka
hallintosihteeri

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty sähköpostilla 4.2.2025.



Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Muonion kunnan sivistyspalveluihin määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Muonion sivistyslautakunta

Sivistyspalveluiden yhteystiedot

Postiosoite: Muonion kunta, PL 3, 99301 Muonio

Käyntiosoite: Puthaanrannantie 15 b

Sähköpostiosoite: kirjaamo@muonio.fi

Puhelinnumero: 0400 686 211

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30–15.30.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Muonion kunnan sivistyspalveluista.